



Escuela Preparatoria Justo Sierra Actopan Hidalgo

Alumno Isaac Atzin Reyes Perez

Cuarto Tres

correo atzin67437843@gmail.com

***Docente M. EN. E. Martin de Jesus Angeles
Godinez***

Correo

lascmartindejesus.cursos@gmail.com

Tecnología como Herramienta.

- Tecnología como herramienta moderna efectiva La tecnología como herramienta para empoderar a la sociedad

1. ****Acceso a la información****: La tecnología, especialmente Internet, proporciona acceso a una amplia cantidad de información y conocimiento. Esto permite a las personas educarse, aprender nuevas habilidades y estar informadas sobre asuntos importantes, lo que puede empoderarlas para tomar decisiones informadas en sus vidas y participar activamente en la sociedad.

2. ****Conexión y comunicación****: Las redes sociales y otras plataformas de comunicación en línea permiten a las personas conectarse entre sí, compartir ideas y experiencias, y construir comunidades en línea. Esto puede ser especialmente importante para grupos marginados o minoritarios que pueden enfrentar barreras en la comunicación en el mundo físico.

3. ****Participación cívica y política****: La tecnología puede facilitar la participación cívica y política al proporcionar plataformas para el activismo en línea, la organización de protestas y la difusión de información sobre cuestiones políticas y sociales. También puede mejorar la transparencia gubernamental y la rendición de cuentas al permitir el acceso a datos y registros públicos.

•Tecnología en todos lados. Una herramienta para la responsabilidad social

1. ****Transparencia y rendición de cuentas****: La tecnología puede ser utilizada para mejorar la transparencia y la rendición de cuentas en las organizaciones y empresas. Por ejemplo, las plataformas en línea pueden ser utilizadas para informar sobre las prácticas empresariales, los impactos ambientales y las iniciativas de responsabilidad social corporativa (RSC), lo que permite a los stakeholders evaluar y monitorear el desempeño de la organización.

2. ****Participación y colaboración****: Las plataformas tecnológicas pueden facilitar la participación y colaboración entre las empresas, las organizaciones no gubernamentales (ONG), los gobiernos y la sociedad civil en iniciativas de responsabilidad social. Por ejemplo, pueden utilizarse para coordinar proyectos de voluntariado, campañas de concientización y esfuerzos de recaudación de fondos.



•Solucionar problemas de la vida moderna.

•La tecnología como herramienta para solucionar problemas

1. ****Acceso a la información****: La tecnología, especialmente Internet, proporciona acceso a una cantidad sin precedentes de información y conocimiento. Esto permite a las personas y organizaciones obtener información relevante sobre problemas específicos, lo que les ayuda a comprender mejor la naturaleza del problema y a desarrollar soluciones efectivas.
2. ****Comunicación y colaboración****: La tecnología facilita la comunicación y colaboración entre personas y organizaciones en todo el mundo. Esto permite a los expertos, investigadores y profesionales de diferentes campos trabajar juntos para abordar problemas complejos de manera colaborativa y coordinada.
3. ****Recopilación y análisis de datos****: La tecnología permite la recopilación, almacenamiento y análisis de grandes cantidades de datos, lo que proporciona información valiosa sobre problemas

específicos y sus causas subyacentes. El análisis de datos puede ayudar a identificar patrones, tendencias y correlaciones que pueden informar el desarrollo de soluciones.

• Beneficios de la tecnología

1. ****Comunicación instantánea****: La tecnología, como teléfonos inteligentes y aplicaciones de mensajería, permite una comunicación rápida y fácil entre personas en cualquier parte del mundo, facilitando la conexión y el intercambio de información.
2. ****Acceso a la información****: Internet proporciona acceso a una cantidad ilimitada de información sobre una variedad de temas, lo que permite a las personas educarse, aprender nuevas habilidades y estar informadas sobre eventos globales.
3. ****Eficiencia y automatización****: La tecnología puede automatizar tareas repetitivas y mejorar la eficiencia en el trabajo y en la vida diaria, lo que permite a las personas completar tareas más rápidamente y con menos esfuerzo

• Ambitos y sectores donde se ha aplicado la tecnología

1. ****Salud y medicina****: La tecnología ha revolucionado la atención médica con avances como la telemedicina, la cirugía robótica, los dispositivos de monitoreo de la salud y el análisis de datos médicos para diagnósticos más precisos.
2. ****Educación****: La tecnología ha transformado la educación con herramientas como la educación en línea, las plataformas de aprendizaje electrónico, los recursos educativos digitales y la realidad virtual para experiencias de aprendizaje inmersivas.
3. ****Negocios y finanzas****: En el mundo empresarial, la tecnología ha mejorado la eficiencia con herramientas como software de gestión empresarial, sistemas de gestión de relaciones con clientes (CRM), plataformas de comercio electrónico y análisis de datos para la toma de decisiones.

Cómo surgen las ideas novedosas.

1. ****Observación y experiencia personal****: A menudo, las ideas novedosas surgen de observar el mundo que nos rodea y notar problemas o áreas de mejora. La experiencia personal también puede inspirar ideas innovadoras, ya sea al enfrentar un desafío individual o al interactuar con otras personas en situaciones cotidianas.
2. ****Identificación de necesidades****: Las ideas novedosas pueden surgir al identificar necesidades no satisfechas o problemas no resueltos en un determinado mercado o comunidad. Este enfoque

se centra en encontrar soluciones prácticas y útiles para resolver problemas reales.

3. **Creatividad y pensamiento lateral**: A veces, las ideas novedosas provienen de ejercicios de creatividad y pensamiento lateral que desafían las suposiciones convencionales y exploran nuevas posibilidades. Estos ejercicios pueden incluir técnicas como el brainstorming, la lluvia de ideas y la asociación libre.

•Proceso de elaboración de ideas

1. **Identificar el problema o la oportunidad**: El primer paso en el proceso de elaboración de ideas es identificar claramente el problema que deseas resolver o la oportunidad que deseas aprovechar. Esto puede surgir de la observación, la experiencia personal, la investigación de mercado u otras fuentes.

2. **Investigar y recopilar información**: Una vez que hayas identificado el problema u oportunidad, es importante investigar y recopilar información relevante sobre el tema. Esto puede incluir datos, estadísticas, estudios de mercado, opiniones de expertos y experiencias relacionadas.

3. **Generar ideas**: Una vez que tengas una comprensión sólida del problema u oportunidad y de la información relevante, puedes

comenzar a generar ideas para abordarlo. Utiliza técnicas de creatividad como el brainstorming, la lluvia de ideas, la asociación libre y el pensamiento lateral para generar una amplia variedad de ideas, sin juzgarlas en esta etapa.

•Asociaciones y conexiones neuronales

1. ****Asociaciones neuronales****: Las neuronas son las células nerviosas del cerebro que se comunican entre sí a través de conexiones llamadas sinapsis. Cuando se activa una neurona, puede enviar señales a otras neuronas con las que está conectada, formando asociaciones entre diferentes ideas, conceptos o estímulos. Por ejemplo, cuando vemos una manzana, nuestras neuronas pueden formar asociaciones con recuerdos pasados de saborear una manzana, su color, su olor, etc.

2. ****Plasticidad neuronal****: El cerebro humano tiene la capacidad de cambiar y adaptarse a lo largo del tiempo en respuesta a la experiencia y al aprendizaje, un fenómeno conocido como plasticidad neuronal. Esto significa que las conexiones entre las neuronas pueden fortalecerse o debilitarse dependiendo de la frecuencia y la intensidad de la actividad neuronal. Por ejemplo, cuando aprendemos algo nuevo, como montar en bicicleta, se forman nuevas conexiones neuronales en el cerebro.

•Lluvia de ideas

1. ****Preparación del entorno****: Para realizar una lluvia de ideas efectiva, es importante crear un entorno propicio para la creatividad. Esto puede incluir encontrar un lugar tranquilo y sin distracciones, reunir a un grupo diverso de personas si es posible y asegurarse de que todos se sientan cómodos compartiendo sus ideas sin temor al juicio o la crítica.

2. ****Definición del objetivo o tema****: Antes de comenzar la lluvia de ideas, es útil definir claramente el objetivo o tema sobre el cual se van a generar ideas. Esto puede ser una pregunta específica que se desea responder, un problema que se quiere resolver o un tema general que se quiere explorar.

•Mapas Mentales

1. ****Estructura jerárquica****: Los mapas mentales suelen tener una estructura jerárquica, con una idea central en el centro del mapa y ramificaciones que representan ideas secundarias y subordinadas. Esta estructura permite organizar la información de manera lógica y fácilmente comprensible.

2. ****Asociaciones y conexiones****: Los elementos del mapa mental están conectados entre sí por líneas o ramas que representan asociaciones y relaciones entre ideas. Estas conexiones pueden ser utilizadas para mostrar cómo diferentes conceptos están relacionados entre sí y cómo se pueden combinar o desarrollar.

3. ****Creatividad y expresión personal****: Los mapas mentales fomentan la creatividad y la expresión personal al permitir a los

usuarios organizar y presentar ideas de manera visual y no lineal. Esto puede ser útil para explorar nuevas ideas, resolver problemas y estimular la creatividad.

•Etapas del proceso innovador.

1. ****Identificación de oportunidades****: En esta etapa, se identifican oportunidades para la innovación. Esto puede surgir de la observación de problemas no resueltos, necesidades no satisfechas en el mercado, cambios en el entorno empresarial o tecnológico, o simplemente a partir de la creatividad y la imaginación.
2. ****Investigación y análisis****: Una vez que se ha identificado una oportunidad de innovación, se realiza una investigación más detallada y un análisis de mercado para comprender mejor el problema o la necesidad, así como las posibles soluciones existentes y las tendencias del mercado.
3. ****Generación de ideas****: En esta etapa, se generan una amplia variedad de ideas para abordar el problema o aprovechar la oportunidad identificada. Esto puede involucrar técnicas como la lluvia de ideas, el diseño centrado en el usuario, el análisis de tendencias y la investigación de patentes.

•Oportunidades, evaluación, priorización, definición del proyecto, ejecución, seguimiento.

1. ****Evaluación de oportunidades****: - Identificación: Identificar oportunidades de innovación a través de la observación, la investigación de mercado, el análisis de tendencias y la retroalimentación de clientes. - Análisis: Realizar un análisis detallado de cada oportunidad, evaluando su viabilidad técnica, su potencial de mercado, su alineación con la estrategia empresarial y su impacto potencial. - Selección: Seleccionar las oportunidades más prometedoras basadas en criterios predefinidos, como el retorno de la inversión (ROI), la estrategia empresarial y la capacidad de ejecución.

2. ****Priorización de oportunidades****: - Criterios de priorización: Establecer criterios claros y objetivos para priorizar las oportunidades de innovación, como el potencial de mercado, el nivel de riesgo, la alineación estratégica y la capacidad de recursos disponibles. - Evaluación comparativa: Comparar y clasificar las oportunidades de innovación utilizando los criterios de priorización establecidos para identificar las más relevantes y estratégicas. - Selección final: Seleccionar las oportunidades prioritarias que

serán objeto de desarrollo y ejecución en función de su relevancia estratégica y su capacidad para generar valor.

•La estrategia empresarial.

1. **Misión y visión**: La misión define el propósito fundamental de la empresa, su razón de ser, mientras que la visión describe la imagen futura que la empresa aspira a alcanzar a largo plazo. Estos elementos proporcionan un marco de referencia para las decisiones estratégicas y la dirección de la empresa.
2. **Análisis del entorno**: Consiste en evaluar el entorno externo e interno de la empresa para comprender las oportunidades y amenazas del mercado, así como las fortalezas y debilidades de la propia empresa. Esto incluye el análisis del mercado, la competencia, las tendencias del sector, las regulaciones gubernamentales y los recursos internos de la empresa.

•Impacto esperado.

1. **Proyectos empresariales**: En el ámbito empresarial, el impacto esperado puede referirse a los resultados financieros, operativos o estratégicos que se anticipan como resultado de una inversión, iniciativa de marketing, lanzamiento de un nuevo producto o expansión a nuevos mercados. Por ejemplo, una empresa puede esperar aumentar sus ventas, mejorar su

rentabilidad o fortalecer su posición competitiva como resultado de una estrategia de marketing específica.

2. ****Proyectos sociales y de desarrollo****: En el ámbito social y de desarrollo, el impacto esperado puede referirse a los cambios previstos en el bienestar, la calidad de vida o las condiciones sociales de las personas o comunidades objetivo. Por ejemplo, una organización sin fines de lucro que implementa un programa de educación puede esperar mejorar las tasas de alfabetización y reducir la pobreza entre los grupos desfavorecidos como resultado de su intervención.

• La viabilidad de la implantación

1. ****Viabilidad técnica****: ¿Es posible técnicamente llevar a cabo el proyecto con los recursos y la tecnología disponibles? Se debe evaluar si existe la capacidad técnica para implementar el proyecto de manera efectiva y cumplir con los requisitos técnicos específicos.

2. ****Viabilidad financiera****: ¿El proyecto es financieramente viable y sostenible a largo plazo? Se debe analizar si el proyecto cuenta con el financiamiento necesario para su implementación y si generará ingresos suficientes para cubrir los costos operativos y mantenerse en el tiempo.

3. ****Viabilidad operativa****: ¿El proyecto puede ser implementado y gestionado de manera eficiente y efectiva en el contexto operativo

existente? Se deben considerar aspectos como la capacidad de gestión, los procesos operativos, la disponibilidad de recursos humanos y la logística necesaria para llevar a cabo el proyecto con éxito.

•Comunicación de la idea.

- Se breve
- Se auténtico.
- Ten dos versiones de tu idea.
- Evita lo innecesario.
- Se receptivo.

La viabilidad de la implantación se refiere a la capacidad de llevar a cabo un proyecto de manera efectiva. Se evalúa considerando aspectos como la viabilidad técnica, financiera, operativa, legal, ambiental, social y estratégica. Evaluar la viabilidad antes de comenzar un proyecto ayuda a prevenir problemas y aumenta las posibilidades de éxito.

Pruebas del proyecto o idea

1. ****Planificación detallada****: Desarrolla un plan detallado que incluya los objetivos específicos, los recursos necesarios, el cronograma de actividades y las responsabilidades del equipo.

2. ****Asignación de recursos****: Asegúrate de contar con los recursos adecuados, como financiamiento, personal, tecnología y cualquier otro elemento necesario para llevar a cabo la idea.

•Ejecución del proyecto.

1. ****Clarificar la visión y los objetivos****: Asegúrate de tener una comprensión clara de la visión detrás de la idea y los objetivos que se espera lograr con su ejecución.

2. ****Desarrollar un plan de acción****: Crea un plan detallado que incluya todas las actividades necesarias para implementar la idea, junto con los plazos y los recursos requeridos.

3. ****Asignar responsabilidades****: Designa roles y responsabilidades claros a los miembros del equipo o a las personas involucradas en la ejecución de la idea para garantizar una coordinación efectiva.